

Принято
решением общего собрания
Протокол № 2
от «24» 12 2019 г.
Председатель общего собрания
работников
Л.Р. Вильданова

Утверждено
Директор МБОУ «Мусабай-Заводская СОШ»
Л.Р. Вильданова
Введено в действие приказом
№ 16 от «24» 12 2019 г.

Положение об общем собрании работников МБОУ «Мусабай-Заводская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Мусабай-Заводская средняя общеобразовательная школа» (далее – МБОУ «Мусабай-Заводская СОШ») и регламентирует деятельность Общего собрания работников МБОУ «Мусабай-Заводская СОШ».

1.2. Общее собрание работников МБОУ «Мусабай-Заводская СОШ» является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления МБОУ «Мусабай-Заводская СОШ».

1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Общее собрание работников МБОУ «Мусабай-Заводская СОШ» осуществляет свою работу по плану в течение всего календарного года.

2. Компетенция Общего собрания

К компетенции общего собрания работников «Мусабай-Заводская СОШ» относится:

- определение основных направлений деятельности «Мусабай-Заводская СОШ», перспективы ее развития;
- предоставление рекомендаций по вопросам изменения Устава «Мусабай-Заводская СОШ», ликвидации и реорганизации учреждения;
- принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка «Мусабай-Заводская СОШ»;
- принятие ЛНА, регулирующих трудовые отношения с работниками «Мусабай-Заводская СОШ», включая инструкции по охране труда, положение о комиссии по охране труда,
- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам «Мусабай-Заводская СОШ»;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в «Мусабай-Заводская СОШ», дача рекомендаций по ее укреплению;
- содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;

- поддержание общественных инициатив по развитию деятельности «Мусабай-Заводская СОШ»;
- предоставление своих рекомендаций по плану финансово-хозяйственной деятельности «Мусабай-Заводская СОШ» ;
- заслушивание отчета Директора «Мусабай-Заводская СОШ» о его исполнении;
- определение критериев и показатели эффективности деятельности работников, входящих в положение об оплате труда и стимулировании работников;
- избрание представителей работников в органы и комиссии «Мусабай-Заводская СОШ» ;
- рассмотрение иных вопросов деятельности «Мусабай-Заводская СОШ» , принятых Общим собранием к своему рассмотрению либо вынесенных на его рассмотрение Директором «Мусабай-Заводская СОШ».

3. Организация деятельности Общего собрания

- 3.1.В общем собрании работников участвуют все работники, работающие в МБОУ «Мусабай-Заводская СОШ» по основному месту работы и работники, работающие в МБОУ «Мусабай-Заводская СОШ» на основании трудовых договоров.
- 3.2.Общее собрание работников действует бессрочно.
- 3.3.Собрание созывается по мере надобности, но не реже одного раза в год.
- 3.4.Общее собрание собирается по инициативе директора школы, педагогического совета, по инициативе не менее четверти членов Общего собрания.
- 3.5.Общее собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания, и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания .
- 3.6.Заседание собрания правомочно, если на нем присутствует более половины работников МБОУ «Мусабай-Заводская СОШ».
- 3.7.Решения собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании
- 3.8.Решения собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании.
- 3.9.В случае равенства голосов решающим является голос председателя.
- 3.10.Решение собрания по отдельным вопросам, например, по вопросам его исключительной компетенции, может приниматься большинством 2/3 голосов его членов, присутствующих на заседании.
- 3.11. Решения о поощрении работников и обучающихся Школы принимаются по согласованию с Директором Школы.

4. Делопроизводство Общего собрания

- 4.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.
- 4.2. В книге протоколов фиксируются:
 - дата проведения;
 - количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
 - приглашенные (ФИО, должность);
 - повестка дня;
 - выступающие лица;
 - ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

- количество голосов, поданных «за», «против» и «воздержался» по каждому вопросу, поставленному на голосование;
- решение.

4.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

4.4. В случае обнаружения ошибок, неточностей, недостоверного изложения фактов в протоколе Общего собрания, участник Общего собрания вправе требовать от председателя его изменения. В свою очередь, председатель обязан принять меры по внесению в протокол соответствующих изменений и уточнений, а также сделать соответствующее сообщение следующему Общему собранию, внося данный вопрос в его повестку дня.

4.5. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

4.6. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора МБОУ «Мусабай-Заводская СОШ» и печатью МБОУ «Мусабай-Заводская СОШ».

4.7. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах МБОУ «Мусабай-Заводская СОШ» и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив

5. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.